



S.I.A.E.P.A. O₂ Bray
47bis rue de Flandre
76270 NEUFCHATEL-en-BRAY
Tél : 02.35.94.35.17
E-mail : secretariat@o2bray.fr

CDI

Poste à temps complet de « Technicien/ne » à pourvoir dès que possible au siège du syndicat avec les horaires : 8h30/12h00 – 13h30/17h00

Missions :

Missions principales

- Assiste à la définition des orientations stratégiques en matière d'investissement (gestion rationnelle et pluriannuelle),
- Supervise les projets qui en découlent,
- Programme les travaux neufs et contrôle les prestations techniques sous-traitées,
- Etablit des devis et en assure le suivi,
- Assure la transmission annuelle des informations règlementaires d'autosurveillance aux services de l'Etat et en contrôle la complétude mensuelle,
- Met à jour les dossiers Sandre,
- Réalise les bilans annuels des systèmes d'assainissement,
- Etablit les nouvelles conventions de rejet et suit celles en cours,
- Instruit les avis adressés aux services instructeurs dans le cadre des consultations relatives aux documents d'urbanisme,
- S'occupe des formalités préalables aux travaux (DT/DICT)
- Rédige les Rapports Annuels Prix Qualité et Service,
- Rédige les documentations règlementaires des stations,
- Suit les non-conformité des stations et assure les réponses aux services de l'Etat,
- Assure la veille juridique et technique dans les domaines de l'assainissement,

Missions secondaires

- Suit les arrêtés d'exploitation de la station de Neufchâtel-en-Bray,
- Rédige les marchés de prestations de services nécessaires au fonctionnement du service, et contrôle les prestations,
- Assure le suivi et la mise à jour des règlements de service,
- Participe à la préparation des budgets en informant sa hiérarchie des besoins,
- Transmet les informations utiles au service facturation,
- Remplace le responsable de la régie en période de congés,

Diplômes appréciés

BTS GEMEAU

Licence professionnelle en lien avec les métiers de l'eau

Savoirs

- Connaissances techniques sur l'exploitation du réseau d'assainissement et les filières de traitement,
- Connaître la réglementation en vigueur,
- Connaître la méthode de gestion de crise,
- Connaître l'environnement local et les différents types d'usagers du service,
- Connaître les infrastructures les équipements présents sur le territoire en régie,
- Connaissance des collectivités territoriales et les notions de gestion et de comptabilité,
- Connaissances techniques et règlementaires de base en eau potable.



S.I.A.E.P.A. O₂ Bray
47bis rue de Flandre
76270 NEUFCHATEL-en-BRAY
Tél : 02.35.94.35.17
E-mail : secretariat@o2bray.fr

Savoir-faire

- possède une bonne connaissance des procédés de traitement de l'eau,
- est capable d'interpréter des analyses,
- possède des connaissances dans les domaines de la télésurveillance, de l'hydraulique, de la chimie et de l'électromécanique,
- maîtrise l'outil informatique,

Savoir être

- Réactivité, force de proposition, patience et adaptabilité,
- autonomie,
- polyvalence,
- sens de l'organisation et de la rigueur,
- esprit d'initiative,
- excellent relationnel.